



REFERAT af afdelingsbestyrelsesmøde nr. 8 2016, tirsdag den 13. september 2016.

Sted: Bestyrelsens mødelokale, Stolpehøj 61,1. sal

Tid: 18.00

Tilstede: Morten Jensen (MJ), Christine Langer (CL), Hanne Groth Jørgensen (HGJ), Jesper Dalhoff (JD), Bo Thaulov Nielsen (BTN), Per Buch-Larsen (PBL), driftsleder, ejendomskontoret.

Afbud: Ingen

DAGSORDEN:

1. Valg af ordstyrer
2. Valg af referent
3. Godkendelse af dagsorden
4. Godkendelse af referat af møde nr. 7, 2016, den 9. august 2016
5. Nyt/information fra formanden og ejendomsadministrationen (kort), MJ, PBL
6. Forslag til/evt. ændringer af forretningsorden
7. Valg af næstformand og kasserer
8. Planlægning af afdelingsbestyrelsesmøder
9. Beboeraktiviteter
10. Kassererens rapport, CL
11. Post eller mail fra beboerne, MJ
12. Punkter til næste mødes dagsorden



REFERAT:

Morten Jensen, formand, bød velkommen til det første konstituerende møde for den nyvalgte afdelingsbestyrelse efter afdelingsmødet d. 6. september 2016.

Pkt. 1. Valg af ordstyrer

Hanne blev valgt.

Pkt. 2. Valg af referent

Morten blev valgt.

Pkt. 3. Godkendelse af dagsorden

Nyt punkt, ”beboeraktiviteter” blev tilføjet som nyt punkt 9.

Pkt. 4. Godkendelse af referat af møde nr. 7 2016 d. 9. august 2016

Referatet blev godkendt uden kommentarer.

Pkt. 5. Nyt/Information fra formanden og ejendomsadministrationen.

Formanden:

TV-antenne projekt. På afdelingsmødet d. 16. august blev det besluttet at tilknytte en ekstern rådgiver til en forundersøgelse af TV-antenne projektet. MJ indkalder den nye driftschef, driftsleder (Pbl) og Jørgen Vero til indledende møde med to mulige rådgivere i oktober.

Afdelingsbestyrelsens medlemmer er inviteret til den årlige KAB-konference d. 29. – 30. oktober 2016 i Helsingør. Afdelingsbestyrelsen besluttede at CL og evt. MJ deltager. JD mente, at det er uforholdsmæssigt mange penge at bruge på formålet (kr. 4.100 pr. deltager).

Ejendomsadministrationen/driften:

PBL orienterede kort om igangværende og planlagte aktiviteter. Der er ofte vanskeligheder med affaldssortering, hvor enkelte beboere fortsat henkaster husholdningsaffald i storskraldsrummet. Ejendomskontoret arbejder med at forebygge dette.

Pkt. 6. Forslag til/evt. ændringer af forretningsorden

Den for afdelingsbestyrelsen gældende forretningsorden, blev gennemgået. Enkelte korrektioner blev vedtaget og disse indarbejdes i den ny forretningsorden til underskrift af bestyrelsens medlemmer ved næste møde.



Pkt. 7. Valg af næstformand og kasserer

På afdelingsmødet d. 6. september 2016 blev

Morten Jensen, valgt som formand i 2 år
Hanne Groth Jørgensen valgt i 2 år
Jesper Dalhoff valgt i 2 år
Christine Langer valgt i 1 år
Bo Thaulov Nielsen valgt i 1 år

Jørgen Vero blev valgt som suppleant.

Afdelingsbestyrelsen konstituerede sig på mødet med Christine Langer som næstformand og kasserer.

Pkt. 8. Planlægning af afdelingsbestyrelsesmøder

Det besluttedes at videreføre gældende praksis med ordinære afdelingsbestyrelsesmøder anden tirsdag i hver måned, dvs. 11. oktober, 8. november, 13. december og så fremdeles.

Pkt. 9. Beboeraktiviteter

Der er modtaget ansøgning fra Martin Justesen om støtte til en fisketur d. 30. oktober 2016 for interesserede beboere i Mosegårdsparken. Afdelingsbestyrelsen besluttede enstemmigt at bevilge de ansøgte kr. 6.375 til formålet. Da der er et begrænset antal pladser på båden, vil pladserne blive fordelt efter først-til-mølle princippet.

Trivselsklubben afholdt lørdag d. 10. september 2016 en velbesøgt og velarrangeret høstfest for Mosegårdsparkens beboere. Op mod 70 deltog i arrangementet med spisning og underholdning og afdelingsbestyrelsen takker for initiativet og det vellykkede arrangement.

MJ opfordrer til, at der også i fremtiden afholdes gode arrangementer for beboerne og opfordrer til at disse også fremover får et godt indhold. Emnet bringes op på næste møde i afdelingsbestyrelsen.

MJ ønsker information om den fremtidige anvendelse af billardlokalet i nr. 61, 1., der er udlånt til Trivselsklubben. Trivselsklubben inviteres til næste møde i afdelingsbestyrelsen til en drøftelse herom.

Pkt. 10. Kassererens rapport, CL

Status på kontoen er d. 13. september 2016 kr. 22.251,74.



Pkt. 11. Post eller mail fra beboerne

Der er ikke modtaget post. Mails blev gennemgået og besvares af MJ.

Pkt. 12. Punkter til næste mødes dagsorden

Næste års aktiviteter, Trivselsklubbens planer for anvendelse af lokalet nr. 61, 1.
Beboeraktiviteter (forslag, ønsker, retningslinjer)

Punkter til næste møde i afdelingsbestyrelsen tirsdag d. 11. oktober 2016 kl. 18 skal være formanden i hænde senest tirsdag d. 4. oktober 2016 kl. 18.

Mødet sluttede kl. 19.30

Morten Jensen,
Formand for afdelingsbestyrelsen