

## REFERAT

---

### Referat af møde nr. 8, 2014 i afdelingsbestyrelsen

Dato: 4. juni 2014

Sted: Bestyrelsens mødelokale, Stolpehøj 61. 1 sal

Tid: 18.00– 19.45

Tilstede: Ole Lund Petersen, formand, Jesper Dalhoff, næstformand, Hanne Merete Olsen, Morten Jensen, Kasserer, Benny Sørensen, Christine Langer, Gurli Foss, 2.suppleant

Afbud: Hanne Groth Jørgensen, Karina Michelsen, 1. suppleant

---

### DAGSORDEN:

- 1: Mødeleder, Ole Lund Petersen, Formand
  - 2: Valg af referent.
  - 3: Valg af kasserer
  - 4: Godkendelse af referatet fra møde nr. 7, d. 6. maj 2014
  - 5: Forslag til evt. nødvendige ændringer af forretningsorden af 24. april og godkendelse af heraf.
  - 6: Planlægning af afdelingsbestyrelsesmøder i 2014
  - 7: Fremtidige opgaver
  - 8: Tilbud om etablering af elforsyning til elkomfurer i rækkehusene (PBL)
- Resultat af konstituering samt mødeplan offentliggøres ved opslag til beboerne samt meddeles driftslederen og driftschefen.

### REFERAT:

#### Pkt. 1. Valg af mødeleder, Ole Lund Petersen

Ole bød velkommen til den nye bestyrelse i særdeleshed de nye; Christine Langer, Benny Jørgensen og 2. suppleant Gurli Foss.

## REFERAT

---

### Pkt. 2. Valg af referent

Morten blev valgt til referent.

### Pkt. 3. Valg af kasserer

Morten blev genvalgt som kasserer.

### Pkt. 4. Godkendelse af referat nr. 7. den 6. maj 2014

Referat fra afdelingsbestyrelsesmødet d. 6. Maj 2014 blev godkendt uden bemærkninger.

Godkendelse blev kun vedtaget og underskrevet af medlemmerne af den tidligere bestyrelse.

### Pkt. 5. Forslag til evt. nødvendige ændringer af forretningsorden af 24. april og godkendelse heraf.

Ingen ændringer til forretningsordenen.

### Pkt. 6. Planlægning af kommende afdelingsbestyrelsesmøder

Der blev aftalt følgende møder for den resterende del af 2014:

- 26. juni 2014. Beboermøde vedr. fremlæggelse af helhedsplan
- Møde nr. 9, 2014, 28/8 kl. 18.00. Åben dør på Stolpehøj 61,1. Kl. 17.00-18.00
- Møde nr. 10, 2014, 25/9 kl. 18.00. Markvandring kl. 15.00-18.00
- Møde nr. 11, 2014, 30/10 kl. 18.00. Åben dør på Stolpehøj 61, 1. Kl. 17.00-18.00
- Møde nr. 12, 2014, 27/11 kl. 18.00.

Eventuelle ekstra nødvendige møder aftales undervejs. Der er ikke planlagt møde i december.

### Pkt. 7. Fremtidige opgaver

- **Husorden.** De på afdelingsmødet vedtagne ændringer til den fremlagte nye husorden indarbejdes af KAB. Arbejdet forventes modtaget inden for de nærmeste dage.
- **Rengøringsaftale.** Der skal indgås en ny aftale for vores rengøring. Der søges indgået en et-årig aftale med en relativt kort opsigelsesvarsel. Således bliver ordningen mere fleksibel og et EU-udbud undgås.
- **Videoovervågning af storskraldsrummet.** Dette er ikke muligt grundet lovgivningen på området. Omvendt ønskes en ny og bedre løsning for anvendelse af storskraldsrummet, så hærværk og uhensigtsmæssig afvendelse/adfærd undgås. Der foreslås etableret en vippeport til erstatning af den eksisterende skydedør med anvendelse af vaskebrikken til adgang frem for nøgle. Dermed opnås overblik over hvem, der anvender rummet. Rummet må kun anvendes af voksne. Børn ifølge med voksne. Per Buch-Larsen, ejendomskontoret udarbejder forslag til videre drøftelse.
- **Bedre mærkning af de enkelte containere i storskraldsrummet.** Bedre skiltning med f.eks. billeder på de enkelte containere blev drøftet, så korrekt anvendelse finder sted. Per Buch-Larsen, ejendomskontoret udarbejder forslag til videre drøftelse på næste afdelingsbestyrelsesmøde.

# REFERAT

---

- **Nedsættelse af arbejdsgrupper med beboerinvolvering.** Der var stemning for nedsættelse af en havegruppe.
- **Etablering af grillpladser på de øvrige fem græsplæner.** Der var enighed om at etablere en mindre grillplads på hver af de øvrige græsplæner. Den fysiske placering skal bestemmes af beboerne fra hver blok, der bliver brugere af grillpladsen. Ole udarbejder brev til beboerne i hver blok. og Per Buch-Larsen, ejendomskontoret udarbejder grundplan over hver blok, hvorpå hver beboer kan angive den ønskede placering. Per Buch-Larsen, ejendomskontoret, vurderer herefter størrelsen/udformningen af hver grillplads. Etablering sker blandt andet af hensyn til ejendomsfunktionærernes græsslåning, så de ikke længere fysisk skal flytte deeksisterende bord/bænkesæt, når der skal slås græs. Dermed bliver der grillpladser på samtlige græsplæner.
- **Hjemmeside.** Morten har påbegyndt arbejdet med den nye hjemmeside. Den får navnet [www.mosegaardsparken.com](http://www.mosegaardsparken.com) og grundet sommer og ferieafvikling ventes hjemmesiden først oppe og køre midt-slut august.
- **TV-udbud/pakke:** Jesper redegjorde for arbejdet med at finde en fremtidig løsning på en ny og fremtidssikret TV/internet løsning for Mosegårdsparken. Opgaven er kompliceret, og på det nyligt afholdte afdelingsmøde blev nedsat en arbejdsgruppe bestående af **Jørgen, Morten, Laila og Jesper**, der i samarbejde med KAB's Marianne Wittrup samt en KAB-konsulent søger at udarbejde et endeligt beslutningsgrundlag. Der søges gennemført en brugerundersøgelse blandt beboerne fsv. angår det nuværende forbrugsmønster/ønsker. Spørgeskemaerne skal afleveres til ejendomskontoret, hvorpå der udarbejdes et samlet overblik over beboernes forbrug og ønsker.
- **Inventarliste.** Ole efterlyste en inventarliste over hvad vi som selskab råder over. Der var enighed om, at dette ikke var nødvendigt, idet der allerede er det fornødne overblik over vores ejendele.
- **Anvendelsen af 1. Sal på Stolpehøj 61.** Bestyrelsen drøftede muligheden for en bedre anvendelse af de lokaler, der rådes over på 1. Sal, dvs. festlokalet, billardlokalet, depotrum samt bestyrelsens mødelokale. Der var enighed om at bestyrelsens mødelokale vil kunne udlejes til mindre arrangementer. Dog tages emnet op som særskilt punkt på næste møde i afdelingsbestyrelsen, idet flere løsningsmuligheder foreligger, samt at der tillige skal tages hensyn til den økonomiske konsekvens af de forskellige løsningsmuligheder.

### **Pkt. 8. Tilbud om etablering af elforsyning til elkomfurer i rækkehusene (PBL).**

Der foreligger et godt tilbud til lejerne i rækkehusene om udskiftning af gas-komfurer til el-komfurer. Der er tale om individuelle løsninger, men et skift nu, for de beboere, der ønsker det er økonomisk fordelagtigt. Beboerne skal dog selv betale for en nyt el-komfur. Det af Per Buch-Larsen fremlagte forslag blev imødekommet, og han arbejder videre med sagen.

### **Pkt. 9. Eventuelt**

Ole orienterede om samarbejdet med Vangede Nord og ønsker i den forbindelse en redegørelse for de aktiviteter, der gennemføres. Mosegårdsparken har ikke direkte noget med de konkrete arbejdsopgaver at gøre, idet disse i alle henseender sorteres under og betales af Gentofte Kommune. Det besluttedes at invitere Sofie Christensen med til næste møde i afdelingsbestyrelsen mhp. en gensidig dialog og orientering. Samtidig drøftedes

## REFERAT

---

muligheden for at genoptage morgenmadsarrangementet mandag morgen – evt. ved brug af lokalerne på Stolpehøj 61, 1. Muligheder drøftes på første møde efter sommeren.

Gurli bragte op, at der muligvis har været uoverensstemmelser ifm. stemmeoptællingen ved det nyligt afholdte afdelingsmøde. Emnet vil blive bragt op på næstkommende møde, når referatet fra afdelingsmødet foreligger.

Der er modtaget brev fra Per Thorup vedr. udskiftning af sandet i sandkassen, anvendelse/registreing af garagerne samt el-installationer i bi-lejemål. Ole svarer Per Thorup på hans skrivelse.

Det blev diskuteret, hvorvidt vi kan tilknytte en praktikant ti ejendomskontoret. Ole undersøger med Per Buch-Larsen, hvorvidt dette er praktisk og hensigtsæssigt på nuværende tidspunkt.

Mødet hævedes kl. 19.45

Ole Lund Petersen, Formand  
Afdelingsbestyrelsen

Ole Lund Petersen

Jesper Dalhoff

Christine Langer

Hanne Groth Jørgensen

Hanne Merete Olesen

Benny Sørensen

Morten Jensen