

## **Referat af møde nr. 7, 2014 i Afdelingsbestyrelsen**

Dato: 6. maj 2014  
Sted: Bestyrelsens mødelokale, Stolpehøj 61. 1 sal  
Tid: 18.00 – 21.00  
Tilstede: Ole Lund Petersen, formand, Jesper Dalhoff, næstformand, Karina Michelsen, Hanne Groth Jørgensen, Hanne Merete Olsen, Liselotte Ehlers Bay, Morten Jensen, Kasserer, Per Buch-Larsen, ejd. Kontoret.  
Afbud: Ingen

---

### **DAGSORDEN:**

- 1: Mødeleder, Ole Lund Petersen
- 2: Valg af referent
- 3: Godkendelse af referat nr. 6. den 24. april 2014
- 4: Tilrettelægning af afdelingsmødet d. 22. maj 2014
- 5: Indkomne forslag til afdelingsmødet
- 6: Godkendelse af oplæg til ny hjemmeside for Mosegårdsparken
- 6: Eventuelt

### **REFERAT:**

#### **Pkt. 1. Valg af mødeleder, Ole Lund Petersen**

#### **Pkt. 2. Valg af referent**

Morten blev valgt til referent.

#### **Pkt. 3. Godkendelse af referat nr. 6. den 24. april 2014**

Referat fra afdelingsbestyrelsesmødet d. 24.april blev godkendt uden bemærkninger.

#### **Pkt. 4. Tilrettelægning af afdelingsmøde d. 24. Maj 2014-05-26**

Der blev aftalt følgende:

- Ejendomskontoret forestår opstilling af stole i teateropstilling som tidligere år.
- Ejendomskontoret opstiller bord ved indgang til lokalet og forestår registrering af beboere samt registrering af fuldmagter og uddeling af stemmesedler.
- Referat fra mødet foretages af en repræsentant fra KAB
- Budget og regnskab fremlægges af KAB
- Dirigent Lauritz Ruikum er foreslået som dirigent
- Morten og Ole forestår indkøb af drikkevarer – kun vand, sodavand samt lidt slik. Ellers ingen anden forplejning.
- Morten forestår indkøb af videoprojektor samt nyt anlæg (forstærker, bluetoothmodtager, to nye trådløse mikrofoner og koordinerer opsætning inden mødet.
- Ejendomskontoret forestår tilbagestilling/oprydning af borde/stole dagen efter mødet.
- Ole Lund Petersen forestår samling af alt materiale til afdelingsmødet, fremsender dette til KAB, så rettidig udlevering til samtlige beboere sker iht. vedtægterne.
- Bestyrelsen mødes på dagen kl. 18 – en time før mødet – og gennemgår mødets afvikling med dirigenten samt KAB's medarbejdere.

#### **Pkt. 5. Indkomne forslag fra beboerne.**

Der var fremsendt 17 forslag fra beboerne. Bestyrelsen gennemgik samtlige forslag og besluttede at alle kunne fremsættes på afdelingsmødet. Dirigenten vurderer dernæst, hvilke forslag, der er egentlige beslutningsegnede til afstemning.

#### **Pkt. 6. Godkendelse af oplæg til ny hjemmeside for Mosegårdsparken**

Morten fremlagde forslag til etablering af ny hjemmeside for Mosegårdsparken. Navnet bliver Mosegårdsparken.dk. Omkostning til domænenavn ca. 350-400 kroner, årlige driftsomkostninger ca. 300.

Bestyrelsen var enige om at Morten i samarbejde med ekstern leverandør kan arbejde videre med den foreslåede struktur. Arbejdet forventes at tage 4-6 uger. Morten bliver ansvarlig for levering af input til hjemmesiden og vil som redaktør stå for den løbende vedligeholdelse. Pris for opsætning og igangsætning forventes at ligge mellem 6-8000 kroner lidt afhængig af hvor mange faciliteter vi vælger i opbygningsfasen. Siden kan frem over blive udvidet eller begrænset, når vi ser, hvorledes

## REFERAT

---

den fungerer. De, der måtte have lyst, er velkomne til at deltage i processen med input, men i første omgang er det Morten, der styrer indholdet og har retteadgang til siden.

### **Pkt 8. Eventuelt**

Der blev ikke bragt emner op under eventuelt.

Mødet hævedes kl. 21.00 (ca.)

Ole Lund Petersen, Formand

Jesper Dalhoff, Næstformand

Karina Michelsen

Hanne Groth Jørgensen

Hanne Merete Olsen

Liselotte Ehlers Bay

Morten Jensen, Kasserer