

Afdelingsbestyrelsen
MOSEGÅRDSPARKEN
2820 Gentofte



REFERAT, møde nr. 10, den 25. september 2014

Sted: Bestyrelsens mødelokale, Stolpehøj 61.1. sal

Tid: 18.00– 21.30

Tilstede: Ole Lund Petersen (OLP), formand, Jesper Dalhoff (JD), næstformand, Hanne Merete Olsen (HMO), Hanne Groth Jørgensen (HGJ), Morten Jensen (MJ), Kasserer, Benny Sørensen Jespersen (BSJ), Christine Langer (CL), Karina Michelsen (KM), 1. Suppleant. Gurli Foss (GF), 2. suppleant. Per Buch-Larsen (PBL), ejendomskontoret
Særlig gæst; Martin Justesen, Boligsocial medarbejder
Særlig gæst: Jørgen Vero, medlem af antennegruppen

Afbud: Ingen

DAGSORDEN:

- 1 Valg af ordstyrer
- 2 Valg af Referent
- 3 Ændring af formulering i forretningsordenen "§ 6 dagsordenpunkter" som skal indeholde:
"Endelig godkendelse af referat og underskrift" endvidere § 9 tredje afsnit sidste linje. *"På det efterfølgende afdelingsbestyrelsesmøde fremlægges referatet til endelig godkendelse og underskrives af formanden"* (ændret forretningsorden vedlagt)
- 4 Endelig godkendelse af referat nr. 9 den 28. august 2014
- 5 Nyt fra formanden og ejendomsadministrationen.
 - 1 Købmandsbutikken renovering så butikken kan benyttes til udlejning i alt kr.: 192.750,00 incl moms. (bilag vedlagt)
 - 2 Tørregårde, cykelstativer ved tværvej (44-106) og havelåger ca. 60 stk.
 - 3 Belægningen under borde-bænkesæt,
 - 4 Udhængsskabe i opgange (48 stk)
 - 5 Automatisk ledhejseport med vaskebrikåbning
- 6 Sager til drøftelse og beslutning
 - 1 Hjemmesiden
 - 2 Nyt fra antennegruppen ved Jesper D kl. 19.00-19.30
 - 3 Mosegårdsparkens aktivitetsudvalg ved Christine L
 - 4 Havegruppens formål og mål. (bilag vedlagt) samt hvor er vi, Christine L
 - 5 Martin Justesen kl. 19.30-20.00 "hvad er mine opgaver i Mosegårdsparken"
 - 6 Ansøgning om fisketur fra boligsocial medarbejder Martin Justesen
 - 7 KAB's konference 25-26. oktober 2014
- 7 kassererens rapport

**Afdelingsbestyrelsen
MOSEGÅRDSPARKEN
2820 Gentofte**



-
- 8 Eventuelt
 - 1 Trådløst internet i bestyrelseslokalet ved Morten
 - 9 Punkter til næste mødes dagsorden

REFERAT:

Pkt. 1.Valg af mødeleder

Christine blev foreslået og valgt.

Pkt. 2.Valg af referent

Morten blev foreslået og valgt.

Pkt. 3 Ændring af formulering i forretningsordenen §6, dagsordenpunkter

KM påpegede, at der i forretningsordenen ikke var medtaget punktet *indkommen mail/post fra beboerne*. Dette vil blive indarbejdet i forretningsordenen. Ellers var der ingen ændringer til den fremsendte forretningsorden.

Pkt. 4. Endelig godkendelse af referat nr. 9. fra den 28. august 2014

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

Pkt. 5. Nyt fra formanden og ejendomsadministrationen

- 5.1. **Købmandsbutikken.** Der blev fremlagt forslag til renovering af købmandsbutikken, så den kan gøres klar til udlejning. Det samlede beløb andrager kr. 192.700. Da det principielt er organisationsbestyrelsen der forestår udlejningen, og at der pågår forsøg på udlejning diskuteredes nødvendigheden af at anvende kr. 98.750 på en ny facade. På denne baggrund besluttede afdelingsbestyrelsen at ansøge organisationsbestyrelsen om kr. 94.000, (ca. beløb) indtil en endelig afklaring foreligger. Midlerne skal findes i langtidsbudgettet.
- 5.2. **Tørregårde, cykelstativer** ved tværvej (44-106) og **havelåger** ca. 60 stk.
 - Tørregårde. Det besluttet af udvide den nuværende tørregård mellem blok 1 og 2 samt etablere en ny tørreplads ved blok 6 mod Sognevej. Begge skal fornyes og indrettes med en lås med en nøgle svarende til den, der anvendes i storskrældsrummet.
 - Cykelstativer skal etableres ved tværvej (44-106)
 - Havelåger, nye havelåger skal etableres. Højde 160 cm og placeres, så de flugter med hækkene
- 5.3. Belægningen under **borde-bænkesæt**, Det fremsendte forslag blev godkendt

Afdelingsbestyrelsen
MOSEGÅRDSPARKEN
2820 Gentofte



- 5.4. **Udhængsskabe** i opgangene (48 stk), De gamle sorte skilte fjernes og nye plancher i A3 laminat sættes op.
- 5.5. Automatisk **ledhejseport** med vaskebrikåbning. Anslås af koste ca. 50.000 – 50.000 kroner – medtages i næste budget

Pkt. 6. Sager til drøftelse og beslutning

- 6.1. Der er etableret en **ny hjemmeside** på adressen **www.mosergaardsparken.com**, der søger at samle relevante informationer i Mosegårdsparken. Enkelte ting mangler at blive færdiggjort. Hjemmesiden markedsføres nu ved opslag og Morten Jensen er ansvarlig for hjemmesiden herunder opdateringer. MJ præsenterede en summarisk version, der blev vel modtaget og afdelingsbestyrelsen takkede for det store arbejde Morten havde udført.
- 6.2. Nyt fra **antennegruppen** ved Jesper D *kl. 19.00-19.30*. Der er arbejdet med flere mulige leverandører af en ny tv-leverandør og indhentet en række tilbud. Disse blev præsenteret af Jøren Vero som repræsentant for gruppen, og der arbejdes med et konkret forslag til valg af leverandør. Valget vil blive truffet på et snarligt afdelingsmøde.
- 6.3. Mosegårdsparkens **aktivitetsudvalg** ved CL meddelte at aktivitetsgruppen søger at arbejde med aktiviteter rettet mod Mosegårdsparkens beboere: Gruppen mangler engagerede og interesserede medlemmer og inviterede til en dialog og samarbejde med Trivselsklubben.
- 6.4. **Havegruppens** formål og mål blev drøftet- Gruppen søger interesserede deltagere og forslag til aktiviteter ved opslag.
- 6.5. **Martin Justesen** orienterede om sit sociale og engagerede arbejde og resultater med børn og unge i Mosegårdsparken og i Vangede Nord. Et arbejde, der bidrager positivt til, at de unge bl.a.i Mosegårdsparken opnår en god og fornuftig løbebane.
- 6.6. Der er fra boligsocial medarbejder Martin Justesen modtaget et ønske om støtte til at arrangere en fisketur for en række unge fra Mosegårdsparken. Bestyrelsen valgte at imødekomme denne ansøgning på kr. 4.050 der tages af vore midler til beboeraktiviteter. Afdelingsbestyrelsen har desværre ikke behandlet en tidligere ansøgning fremsendt i juni mdr. derfor beslutningen om, at midlerne tages fra indeværende budgetår til afholdelse i oktober mdr.

Afdelingsbestyrelsen er noget forundret over, at Gentofte Kommune iværksætter et projekt om trivsel i et boligområde, uden at afsætte midler til aktiviteter, hvorfor man fra afdelingsbestyrelsens side, vil rette henvendelse til Gentofte Kommune for at udbede sig en begrundelse.

**Afdelingsbestyrelsen
MOSEGÅRDSPARKEN
2820 Gentofte**



6.7. **KAB's konference** 25.- 26. oktober 2014. HMO, CL, MGO ønsker at deltage. Afdelingsbestyrelsen tilsluttede sig dette.

Pkt. 7. Kassererens rapport

MJ meddelte, at saldoen på bestyrelsen kasse pr. 25. september udgør kr. 20.363,39. Der er et indestående i kassen på kr.282,10.

MJ afslutter regnskabet d. 30/09- 2014, får det gennemgået og godkendt af formanden og fremsender til KAB.

Pkt. 8.

8.1. MJ har været i kontakt med TDC fsv. angår trådløst bredbånd til 1. sal i på Stolpehøj 61,1, så det kan dække såvel bestyrelsens mødelokale som festlokalet. Oprettelse kr. 0,-, månedlig ydelse kr. 229,-. Garanteret ydelse på mindst 5 Mbit, men man regner med 9 Mbit. Garanteret rækkevidde 20-35 meter afhængigt af de fysiske forhold. Leveringstid 6 arbejdsdage.

MJ fremførte, at dette bør tænkes ind i en ny PC-løsning, hvilket er medtaget i næste års budget.

Pkt. 9. Punkter til næste mødes dagsorden

Ansøgning om støtte til Vinterhverv Fest behandles på næste møde.

Beslutning om indkøb af ny PC/printer til bestyrelsens mødelokale.

Inventar til festlokalet stole borde

Punkter til dagsorden til mødet den 29. oktober 2014 kl. 18 skal være formanden i hænde seneste d. 20. oktober kl. 18.00

Mødet sluttede kl. 21.40

**Ole Lund Petersen,
formand for afdelingsbestyrelsen**