



AFDELING MOSEGÅRDPARKEN

REFERAT

Afdelingsbestyrelsesmøde nr. 02 den 5. marts 2025

Sted: Bestyrelsens mødelokale, Stolpehøj 61,1. sal

Tid: 17.30 – 20.00

Ole Lund Petersen (Olp), Karina H. Michelsen (KHM) Bjørn Rasmussen (BJ) Annie Kreibke (AK)
Mette Martins (MM)
Suppleanter: Lillian Hottenroth (LH) Søren Lambæk (SL)
Ejendomskontoret: Jeff S Haslauer.
Abud: Lillian Hottenroth

-
1. Referent og ordstyrer:
 2. Ordstyrer: Karina
 3. Valgt: Olp
 4. **Ejendomskontorets opgaver: Jeff:**
Racoon, rengøring – Opfølgning Ejendomskontoret
Hyggehulen: opfølgning, trappevask opfølgning.
Nortec gennemgå vaskeriet og komme med anbefaling for vedligeholdelsesplan (økonomi)
Opfølgning af vaskemaskiner – Jeff har talt med Nortec, løbende tjek
Udskiftning af Maskiner: 3-5-6 vaskemaskiner tørretumbler afsat i 2025. Ændring af langtidsbudgettet, tages op på budgetmøde 2025. **Vigtigt ikke at komme Vaskepulver i de maskiner der selv doserer, samt man holder igen med vaskepulver.**
Jeff opfordrede til at vi i afdelingsbestyrelsen ikke drøfter enkeltsager omkring håndværkere o.a det er driften dvs. ejendomskontoret der selv planlægger. Man skal enten skrive til ejendomskontoret hvis man har generelle "Klager" ellers benytte beboerapp.
 5. **Diverse tilkaldte håndværkere:** Ingen forslag om evt. nye håndværkere.
 6. **Rækkehusene og gavle/Annie** tilbud: 50.000- 55.000 tusinde hulrumsisolering, Undersøges i KAB om vi kan ændre på langtids-budgette og tage nogle midler i 2025 til hulrumsisolering som er faldet sammen.
 7. **Snerydning-** Jeff har haft opfølgning med firmaet.
 8. **Husorden/Karina:** Kommer med en forslag til ændringer til næste bestyrelsesmøde
 9. **Beboerarrangementer økonomi Bjørn:** den 5. marts er der REST: 5.173,00 kr. Hvad er bogført?
MIT KAB fremgår det:

konto 119300 tilskud til fester 33.000? konto 119301 kr.: -1375,02 afsat kr.: 0,00 konto 119402 Kr.: 15.000,00 intet forbrug? Vi efterspørger at man løbende følger op på de regnskaber der ligger under MITKAB

10. Afdelingsbestyrelsesmøder fremtiden

Onsdag 23. april kl. 15.00 Markvandring, gennemgang af regnskab 2024 med Hadi, kl. 18.00

Punkter til markvandringen: Rækkehusenes gavle, trapper beton, renovering Søren 40-44 trin. Brandsikring rækkehusene? trapper efter helhedsplanen, gamle kulkældre.

Mødested Ejendomskontoret.

Budgetmøde 2025: juni med Hadi dato besluttet den 23. april.

Afdelingsmøde/regnskabsmøde den 20. maj – praktiske hjælp?

11. Eventuelt

BILAG: Racoon aftale, husorden 2024.09.26,